



2^{do} Congreso Nacional Mitigación del Daño Ambiental en el Sector Agropecuario de México

Morelia, Michoacán., 6, 7 y 8 de octubre de 2010

NORMAS PARA ESCRITOS EN EXTENSO

I. Resumen

Resumen. Esta sección debe sintetizar en hasta 300 palabras los aspectos más importantes del trabajo, esto es, su justificación, importancia, método experimental (cuando corresponda) y las conclusiones más importantes. Tanto para escritos de formato libre o ensayo como los de formato técnico científico. Debe ser escrito en español e inglés.

Palabras clave. Estas palabras no deben incluir los mismos términos contenidos en el título. Se colocan a un espacio debajo del resumen al margen izquierdo, con un máximo de cinco. El término “Palabras clave:” se escribe con letra TIMES NEW ROMAN 11, con cursivas, negritas y las palabras clave con el mismo tipo de letra, cursivas, sin negritas. Ejemplo: ***Palabras clave: Rizósfera, agroquímicos.***

II. Escritos en Extenso

Libre o Ensayo: Puede constar de las siguientes partes: 1) título, 2) autor(es) y dirección; 3) institución donde se desarrolló el trabajo y dirección de autores; 4) resumen; 5) palabras clave; 6) introducción; 7) desarrollo del tema, con los subtítulos que se estimen convenientes; 8) discusión y conclusiones, cuando proceda; y 9) literatura citada.

Artículo Técnico-científico: Deberá constar de las siguientes partes: 1) Título, Título en inglés; 2) Autor(es); 3) Institución(es) y dirección de los autores; 4) Resumen; 5) Palabras clave; 6) Summary; 7) Index words; 8) Introducción; 9) Materiales y métodos; 10) Resultados y discusión; 11) Conclusiones, y 12) Literatura citada. El Comité Editorial podrá aceptar algunas modificaciones a esta estructura, cuando sea necesario.

Los trabajos en extenso deben ajustarse al formato que se describe a continuación:

Los trabajos deben de ser a doble espacio, dejando márgenes de 2.5 cm en los cuatro costados. El texto no deberá exceder 8 páginas, incluidos cuadros y figuras, que deberán estar insertados en el texto. Las figuras deberán estar en un formato que permita hacer modificaciones posteriores.

Título. El título se escribirá con mayúsculas, al inicio, centrado, con negritas y tipo de letra TIMES NEW ROMAN 14, que sea corto con 60 caracteres o menos.

Autores. Se incluirá el nombre del autor o autores en la manera en que éstos acostumbran escribirlo en sus publicaciones. No se usarán títulos ni grados. La primera letra del nombre(s) y apellidos se escribirán



2^{do} Congreso Nacional Mitigación del Daño Ambiental en el Sector Agropecuario de México

con mayúsculas. Los nombres de los autores se separarán por comas, se centrarán, con negritas, tipo de letra TIMES NEW ROMAN 12, a un espacio después del título.

Institución(es) patrocinadora(s) y dirección de los autores. El objetivo de esta parte del artículo es dar el crédito respectivo a la institución que patrocinó el trabajo y que los lectores puedan contactar a los autores en caso necesario; la dirección postal y electrónica del autor responsable deberán quedar claramente especificadas. Para los otros autores, incluir sólo el nombre y dirección de la institución. Esta identificación se escribirá con minúsculas, excepto las siglas, debajo de los autores, centrado y con tipo de letra TIMES NEW ROMAN 11.

Palabras clave. Estas palabras no deben incluir los mismos términos contenidos en el título. Se colocan a un espacio debajo del resumen al margen izquierdo, con un máximo de cinco. El término “Palabras clave:” se escribe con letra TIMES NEW ROMAN 11, con cursivas, negritas y las palabras clave con el mismo tipo de letra, cursivas, sin negritas. Ejemplo:

***Palabras clave:** Rizósfera, agroquímicos.*

Los títulos tienen diversos órdenes y señalan automáticamente la posición de una parte del artículo dentro de éste.

Título de primer orden. Es el título principal del artículo.

Título de segundo orden. A este tipo corresponden las diferentes partes del artículo; Introducción, Antecedentes o Justificación, Objetivos etc. Se escriben con mayúsculas, centrados, con negritas (TIMES NEW ROMAN 11).

Títulos de tercer orden. Se escriben al margen izquierdo, con minúsculas, excepto la primera letra de las palabras, en negritas, con espacios sencillos.

Títulos de cuarto orden. Se escriben al margen izquierdo, con negritas, con minúsculas excepto la primera letra, con punto seguido de texto. Sin numeración.

Títulos de quinto orden. Se escriben al margen izquierdo, sin negritas, con minúsculas excepto la primera letra, con punto seguido de texto. Sin numeración.

Introducción. En esta sección se indica la motivación, la importancia y los objetivos del trabajo que llevan implícitas las hipótesis del mismo. Contiene, además, los aspectos más relevantes del tema tratados por otros autores e identificados en la revisión de literatura. La Introducción no debe exceder tres cuartillas a doble espacio.

Materiales y Métodos. Esta sección debe describir las características relevantes de los materiales usados en el estudio y los métodos experimentales empleados. Se le debe dar particular importancia a la descripción del método experimental utilizado para lograr los objetivos planteados.



2^{do} Congreso Nacional Mitigación del Daño Ambiental en el Sector Agropecuario de México

Resultados y Discusión. Aquí se incluyen los resultados obtenidos en la investigación. Éstos se presentarán en forma de texto, cuadros, o figuras. En la Discusión se resaltarán los principios más importantes y las relaciones causa-efecto derivadas del análisis de los resultados. Además, se deberá explicar, en función de las observaciones hechas, el porqué de lo observado sin establecer suposiciones. Los resultados obtenidos se compararán con los de otros investigadores y se señalarán las divergencias y las semejanzas.

Conclusiones. Las primeras conclusiones que se presenten deben ser aquellas correspondientes a los objetivos planteados. Se pueden incluir, además, otras conclusiones relevantes y recomendaciones que emanen del trabajo.

Citas en el texto. Las citas en el texto se harán de acuerdo con la forma en que éstas participan en la oración. Se seguirán las siguientes reglas:

- 1) Se citará el apellido principal del(los) autor(es) y el año, cuando se trate de uno o dos autores, y el apellido principal del primer autor seguido de *et al.* y el año cuando se trate de tres o más autores.
- 2) Las citas, cuando más de una, se colocarán en orden cronológico.
- 3) Cuando el nombre del(los) autor(es) participa en la oración se colocará el apellido principal seguido del año entre paréntesis, ejemplo: Martínez (1982) observó que..., Carrasco (1983) y Merino (1984) encontraron gran diferencia...
- 4) Cuando la cita se agrega al final de la oración los nombres de los autores y el año se colocarán entre paréntesis separados por una coma, ejemplo: al final de la cosecha (Martínez, 1982) o (Carrasco, 1983; Merino, 1984) o (Bravo *et al.*, 1979).
- 5) Cuando el autor tiene más de una publicación en un año se adiciona a este a, b, c, ejemplo: (Moreno, 1984a), (Moreno, 1984b) o (Moreno 1984a, b).
- 6) Las referencias bibliográficas consultadas en internet, se redactarán de acuerdo con lo enunciado previamente, además de incluir la dirección electrónica y fecha en que se obtuvo la consulta.

Literatura Citada. Para confeccionar la lista de citas de literatura se seguirán las normas que se detallan con ejemplos a continuación.

- 1) Caso de artículos en revistas seriadas, ejemplo:

Contreras-Hinojosa, J. R., V. Volke-Haller, J. L. Oropeza-Mota, C. Rodríguez-Franco, T. Martínez-Saldaña y A. Martínez-Garza. 2003. Encalado y fertilización fosfatada en el cultivo de papa en un Andosol de la Sierra Veracruzana. *Terra* 21: 417 – 426.

Obsérvese que la inicial del nombre propio se ha trasladado al final de los apellidos sólo para el caso del primer autor, y que se escriben completos los apellidos ligados con guión. Se mantiene el nombre propio en el lugar que corresponde en el resto de los casos. Es común que los nombres ingleses se escriban con dos nombres personales y un apellido; ejemplo: L.J. Brown, el cual se redactará en caso de ser primer autor como Brown, L.J. y como L.J. Brown, si es coautor.

- 2) Caso de artículos en una publicación colectiva no periódica con o sin editor, ejemplo:



2^{do} Congreso Nacional Mitigación del Daño Ambiental en el Sector Agropecuario de México

a) con editor

Turrent F., A. 1984. Los agrosistemas del trópico. pp. 315-328. *In*: E. Hernández X. (ed.). Los sistemas agrícolas de México. Colegio de Postgraduados. Chapingo, México.

b) sin editor

Cortés F., J. I. 1984. El manejo de los frutales en zonas frías. pp. 181-192. *In*: La fruta y su perspectiva en México. CONAFRUT. Secretaría de Agricultura y Recursos Hidráulicos. México, D.F.

3) Caso de los boletines técnicos u otras publicaciones seriadas no periódicas, ejemplo:

Hartemink, A. E. 2001. Publish or perish (6) - Soil science for pleasure. Bull. 100:50-56. International Union of Soil Science. Vienna, Austria.

4) Caso de los libros, ejemplo:

Martínez, G. A. 1995. Diseños Experimentales. Métodos y elementos de teoría. Trillas. México, D.F.

Marschner, H. 1995. Mineral nutrition of higher plants. 2nd ed. Academic Press. London, U.K.

La lista de citas se confeccionará en orden alfabético, con sangría de 0.6 cm, con tipo de letra TIMES NEW ROMAN 9, sólo se incluirá en ella los trabajos citados en el texto.

Otros Aspectos del Manuscrito

Para referir a plantas, animales u otros organismos, usar el nombre en latín binomial y con letras itálicas.

A continuación se dan algunas indicaciones acerca de los cuidados y consideraciones que hay que tomar en cuenta para la elaboración de las figuras, cuadros, mapas, etc.

Los cuadros deben ser numerados en forma secuencial con números arábigos y en el mismo orden como aparecen en el texto. Los cuadros y las figuras se emplean para reemplazar al texto, cuando el contenido de éstos no puede expresarse claramente con palabras o su uso contribuye a un ahorro importante de espacio. Los cuadros y las figuras deben ser claros, simples y concisos. Para ello es necesario seleccionar los datos de modo que se presenten sólo aquellos que se emplearán para hacer énfasis en algún aspecto o que expliquen otros. Los datos deben ordenarse en una forma tal que sean fáciles de interpretar.

Los cuadros deben tener tres líneas horizontales continuas: al inicio del cuadro, al inicio del campo del cuadro (no en el encabezado) y al final. El campo y el encabezado de las columnas se pueden dividir a conveniencia del autor. No se deben añadir líneas verticales. Los encabezados, de columnas y líneas, se describirán con minúsculas, excepto la primera letra de la oración. Los cuadros no podrán ser mayores que una página tamaño carta, considerando los márgenes antes señalados.



2^{do} Congreso Nacional Mitigación del Daño Ambiental en el Sector Agropecuario de México

Los mapas y las figuras incluido el título, no deben exceder las dimensiones de una página tamaño carta con márgenes especificados previamente. La leyenda debe ser con letras y números lo suficientemente grandes (con minúscula excepto la primera letra), como para que puedan leerse al ser reducidos, al igual que el grosor de los ejes y las líneas interiores. En una figura lo que interesa destacar es el contenido y no los ejes. En consecuencia, el grosor de estos últimos tiene que ser menor que el de las líneas interiores. Los puntos experimentales deben marcarse visiblemente con símbolos que puedan diferenciarse entre sí, sin color en el relleno y sin marco, por ejemplo: ○ ● □ ■ ▲. Para dividir los ejes se deben escoger intervalos constantes para cada uno.

Agradecimientos. Podrán incluirse al final del texto.